

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

г.Минск

01.06.2026

Настоящий договор об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе (далее - Договор) устанавливает порядок оказания образовательных услуг, а также взаимные публичные права, обязанности и порядок взаимоотношений между открытым акционерным обществом «Бытовая электроника», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала открытого акционерного общества «Бытовая электроника» Социальный комплекс Шепелевича Виктора Владимировича, действующего на основании доверенности от 13.01.2026 №37, и лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении Договора, совместно именуемые «Стороны».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является оказание следующих платных услуг в сфере образования:
программа «Green Camp»;

Программа указывается Заказчиком при оформлении заявки на услуги и подлежит оплате одним из следующих способов:

- оплата в системе: «Assist Belarus», интернет-эквайринг ЗАО «Альфа-Банк».
- внесением наличных денежных средств в кассу Исполнителя,
- перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

1.2. Форма реализации программ – очная.

1.3. Срок реализации программ определяется графиком смен и соответствует расписанию смены, указанной Заказчиком при оформлении заявки на услуги.

1.4. Дата начала реализации программ соответствует дате начала смены, указанной Заказчиком при оформлении заявки на услуги.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель берет на себя обязательства (при наличии возможности) по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.2. Размещение Договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: lagerya.by является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить Договор, адресуемый неопределенному кругу лиц (п. 2. ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение договора происходит путем присоединения Заказчика к предложенному Договору, то есть путем принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является оформление Заказчиком заявки на услуги и оплата в порядке и на условиях, определенных Договором.

2.5. Настоящий договор, при строгом соблюдении порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.6. Местом заключения Договора является адрес нахождения Исполнителя.

2.7. Исполнитель имеет право в любой момент изменить условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, допуская при этом размещение измененных условий на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: lagerya.by не менее чем за 3 (три) календарных дня до их ввода в действие.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

3.1. Заказчик при оформлении заявки на услуги указывает:

- ФИО законного представителя, контактные данные;
- ФИО ребенка;
- дата рождения ребенка;

- 3.2. Исполнитель оказывает услуги в период нахождения ребенка на базе санатория «Академия здоровья» (Минская область, Молодечненский район, Радошковичский с/с, вблизи д. Удранка, 32).
- 3.3. В соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» Заказчик подтверждает и соглашается с тем, что первичный учетный документ, подтверждающий оказание услуг в соответствии с Договором, составляется Исполнителем единолично.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 4.1. Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;
- 4.2. Исполнитель обязуется организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями.
- 4.3. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные Договором, надлежащего качества в установленные Договором сроки;
- 4.4. В случае невыполнения Заказчиком п.5.5. настоящего договора Исполнитель имеет право оказать Заказчику в оказании услуги и возратить денежные средства.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 5.1. Заказчик имеет право на получение услуг в сфере образования в соответствии с пунктом 1.1 Договора;
- 5.2. Заказчик имеет право получать от Исполнителя полную и достоверную информацию о ходе оказания услуги, о сроках оказания услуги, о порядке и методах оказания услуги;
- 5.3. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю оказанные по Договору услуги;
- 5.4. Заказчик (лицо, получающее услугу) обязуется добросовестно относиться к освоению содержания образовательной программы, программы воспитания; бережно относиться к имуществу Исполнителя; выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов Исполнителя;
- 5.5. Заказчики из числа иностранных граждан и граждан РФ в обязательном порядке представляют Исполнителю нотариально заверенную доверенность на представление гражданином, постоянно проживающим в Республике Беларусь, интересов несовершеннолетнего ребёнка на территории Республики Беларусь. Срок представления доверенности - не позднее трех дней до даты заезда.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И УСЛОВИЯ РАСЧЕТА

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя согласно Договору.
- 6.2. Прейскурант цен утверждается приказом руководителя Исполнителя. Конкретная стоимость выбранной Заказчиком программы определяется в соответствии с прейскурантом. При оформлении заявки на услуги и оплате Заказчик соглашается с указанной стоимостью.
- 6.3 Оплата производится на расчётный счёт Исполнителя в порядке 100% предоплаты.
- Сумма предоплаты не является коммерческим займом. За пользование этой суммой проценты за пользование коммерческим займом не начисляются и не выплачиваются.
- 6.4. В случае отказа от оказания услуги до начала ее оказания возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты начала соответствующей смены. Денежные средства возвращаются наличными либо на карт-счёт, расчётный счёт Заказчика не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты поступления заявления.
- 6.5. В случае опоздания либо досрочного выбытия ребенка из лагеря возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика (в том числе посредством электронной связи), поданного не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты окончания соответствующей смены, пропорционально дням, в которых услуга не оказывалась. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в течении 30 (тридцать) календарных дней с даты поступления заявления.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 7.2. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Заказчика, оказанные услуги подлежат оплате в полном объеме.

7.3. В случае, когда невозможность начала реализации программ в сроки, определенные Договором, возникла по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, либо по вине третьих лиц, течение срока начала реализации программ приостанавливается до момента прекращения обстоятельств, препятствующих началу оказания услуги.

7.4. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все возникающие в результате исполнения настоящего договора споры и разногласия между Сторонами решаются путем двусторонних переговоров, а также путем направления претензий.

8.2. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

8.3. Любой спор, разногласие или требование, возникающие или касающиеся Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.4. Изменения и/или дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя в соответствии с п. 2.7. Договора.

8.5. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно со вступлением в силу данных изменений.

8.6. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора либо о несогласии с отдельными положениями Договора, в том числе с вносимыми в него изменениями) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (ст. 159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

8.7. Во всем ином не предусмотренном Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Беларусь.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор действует с момента его заключения, в порядке предусмотренном п.2 Договора, до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель:

Открытое акционерное общество «Бытовая электроника»

филиал Социальный комплекс

220029, г.Минск, ул.Куйбышева, 35, корп.1, пом.19

тел.8 017 375 06 04

www.lagerya.by

р/с BY13AKBB30120000145635100000,

ЦБУ №510 АСБ «Беларусбанк» в г.Минске

ВІС АКВВВY2X, пр-т Независимости, 56

УНП 101276325



Директор филиала
Социальный комплекс

В.В.Шепелевич