

**ДОГОВОР
ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

г.Минск

30.01.2026

Настоящий договор об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе (далее - Договор) устанавливает порядок оказания образовательных услуг, а также взаимные публичные права, обязанности и порядок взаимоотношений между открытым акционерным обществом «Бытовая электроника», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала открытого акционерного общества «Бытовая электроника» Социальный комплекс Шепелевича Виктора Владимировича, действующего на основании доверенности от 13.01.2026 №37, и лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении Договора, совместно именуемые «Стороны».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является оказание платной услуги в сфере образования по программе «Школа мужества» (далее - Программа) на базе воспитательно-оздоровительного лагеря «Горизонт» (далее – ВОЛ «Горизонт»).

Место оказания услуг – Минская область, Молодечненский район, Радошковичский с/с, вблизи д.Удранка, воспитательно-оздоровительный лагерь «Горизонт».

1.2. Форма реализации программы – очная.

1.3. Срок реализации программы определяется графиком смен и соответствует расписанию смены, указанной Заказчиком при оформлении заявки на услуги.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель берет на себя обязательства (при наличии возможности) по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.2. Размещение Договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: lagerya.by является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить Договор, адресуемый неопределенному кругу лиц (п. 2. ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение договора происходит путем присоединения Заказчика к предложенному Договору, то есть путем принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является оформление Заказчиком заявки на услуги и оплата в порядке и на условиях, определенных Договором.

2.5. Настоящий договор, при строгом соблюдении порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.6. Местом заключения Договора является адрес нахождения Исполнителя.

2.7. Исполнитель имеет право в любой момент изменить условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, допуская при этом размещение измененных условий на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: lagerya.by не менее чем за 3 (три) календарных дня до их ввода в действие.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

3.1. Заказчик при оформлении заявки на услуги указывает:

- ФИО законного представителя, контактные данные;
- ФИО ребенка;
- дата рождения ребенка;
- наименование проекта.

3.2. В соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» Заказчик подтверждает и соглашается с тем, что первичный учетный документ, подтверждающий оказание услуг в соответствии с Договором, составляется Исполнителем единолично.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель имеет право:

- 4.1.1. определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;
- 4.1.2. привлекать для исполнения обязательств по настоящему договору третьих лиц;
- 4.1.3. запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору;
- 4.1.4. требовать от Заказчика возмещения материального ущерба, причиненного ребенком имуществу лагеря;
- 4.1.5. досрочно прекратить оказание услуг, в случае нарушения правил внутреннего распорядка ВОЛ «Горизонт»;
- 4.1.6. В случае невыполнения Заказчиком п.5.3. настоящего договора Исполнитель имеет право оказать Заказчику в оказании услуги и вернуть денежные средства.

4.2. Исполнитель обязуется:

- 4.2.1. организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- 4.2.2. оказать услуги, предусмотренные Договором, надлежащего качества в установленные Договором сроки;
- 4.2.3. организовать в первый день оказания услуг доставку детей из пункта отправления в г. Минске в ВОЛ «Горизонт» и обратно в последний день оказания услуг согласно графику смен;
- 4.2.4. принять ребенка в ВОЛ «Горизонт» по предъявлении медицинской справки о состоянии здоровья;
- 4.2.5. предоставить Заказчику всю информацию об условиях оказания услуг, правилах пребывания в лагере, режиме работы, иных локальных документах лагеря путем размещения на официальном сайте - lagerya.by.
- 4.2.6. обеспечить надлежащее качество услуг, оказываемых ребенку, в том числе создать условия для проживания и питания ребенка (организовать питание ребенка в соответствии с санитарными нормами и правилами), организовать досуг ребенка и проведение спортивно-развлекательных игр;
- 4.2.7. обеспечить безопасное пребывание ребенка в лагере, включая соблюдение требований санитарных норм и правил, гигиенических нормативов, правил пожарной безопасности, эксплуатации зданий и сооружений, охраны труда, защиту прав и интересов ребенка во время пребывания в лагере, во время экскурсий и других мероприятий, проводимых за пределами территории лагеря;
- 4.2.8. принять меры по охране жизни и здоровья ребенка, оказанию ему первой помощи, а также в случае необходимости транспортировку ребенка в медицинское учреждение для оказания ему скорой медицинской помощи при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью ребенка;
- 4.2.9. довести до сведения ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом лагеря и личными вещами, о проводимых лагерем социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения ребенком мер личной безопасности;
- 4.2.10. уведомить Заказчика об обстоятельствах, препятствующих пребыванию ребенка в лагере (совершение ребенком действий, не совместимых с пребыванием в лагере, причинение ребенком материального ущерба лагерю, неоднократное или однократное грубое нарушение ребенком правил пребывания в лагере и т.п.);
- 4.2.11. незамедлительно любым удобным способом уведомить Заказчика о случаях заболевания или травмы ребенка, иных обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью ребенка.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик имеет право на:

- 5.1.1. получение услуги в сфере образования в соответствии с пунктом 1.1 Договора;
- 5.1.2. получение от Исполнителя полной и достоверной информации о ходе оказания услуги, о сроках оказания услуги, о порядке и методах оказания услуги;
- 5.1.3. отказ от услуги до даты начала ее оказания, уведомив об этом Исполнителя любым удобным способом не позднее чем за 5 дней до начала оказания услуги;
- 5.1.4. отказ от дальнейшего пребывания ребенка в лагере ранее даты окончания оказания услуги, уведомив об этом Исполнителя любым удобным способом.

5.2. Заказчик обязуется:

- 5.2.1. оплатить услугу в сроки и способом, указанным в настоящем договоре;
- 5.2.2. ознакомиться самому и ознакомить ребенка с правилами внутреннего распорядка в лагере, в том числе используя информацию, размещенную на официальном сайте Исполнителя (лагеря);
- 5.2.3. нести ответственность за порчу или повреждение ребенком имущества лагеря, возмещать причиненный материальный ущерб в порядке и размерах, установленных законодательством;
- 5.2.4. при необходимости явиться в лагерь для выяснения обстоятельств, являющихся основанием досрочного прекращения оказания услуги, обеспечить выезд ребенка;
- 5.2.5. возместить Исполнителю фактически понесенные расходы, связанные с исполнением настоящего договора, в случае досрочного отказа от оказания услуги.
- 5.3. Заказчики из числа иностранных граждан и граждан РФ в обязательном порядке представляют Исполнителю нотариально заверенную доверенность на представление гражданином, постоянно проживающим в Республике Беларусь, интересов несовершеннолетнего ребёнка на территории Республики Беларусь. Срок представления доверенности - не позднее трех дней до даты заезда.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И УСЛОВИЯ РАСЧЕТА

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя согласно условиям Договора.
- 6.2. Прейскурант цен утверждается приказом руководителя Исполнителя. При оформлении заявки на услугу и ее оплате Заказчик соглашается с указанной стоимостью.
- 6.3. Оплата производится на расчётный счёт Исполнителя в следующем порядке:
 - *аванс в размере 49,00 (сорок девять) бел.руб. - безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя посредством:
 - оплаты в системе: «Assist Belarus»,
 - внесением наличных денежных средств в кассу Исполнителя,
 - перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
 - *окончательная стоимость, за вычетом суммы оплаченного аванса, не позднее 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты заезда.Сумма аванса не является коммерческим займом. За пользование этой суммой проценты за пользование коммерческим займом не начисляются и не выплачиваются.
- Заказчик вправе произвести 100% оплату стоимости услуг при приобретении услуги накануне смены.
- 6.4. В случае отказа от оказания услуги до начала ее оказания возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика, поданного (в том числе посредством электронной связи) не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты начала соответствующей смены. Денежные средства возвращаются наличными либо на карт-счет, расчетный счет Заказчика не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты поступления заявления.
- 6.5. В случае опоздания либо досрочного выбытия ребенка из лагеря возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика (в том числе посредством электронной связи), поданного не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты окончания соответствующей смены, пропорционально дням, в которых услуга не оказывалась. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в течении 30 (тридцать) календарных дней с даты поступления заявления.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 7.2. В случае, когда невозможность начала реализации программы в сроки, определенные Договором, возникла по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, либо по вине третьих лиц, течение срока начала реализации программ приостанавливается до момента прекращения обстоятельств, препятствующих началу оказания услуги.
- 7.3. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 7.4. Исполнитель не несет ответственности за утрату ребенком денежных средств и ценных вещей в период оказания услуги в случае непередачи их на хранение работнику Исполнителя.

8 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Все возникающие в результате исполнения настоящего договора споры и разногласия между Сторонами решаются путем двусторонних переговоров, а также путем направления претензий.
- 8.2. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

8.3. Любой спор, разногласие или требование, возникающие или касающиеся Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.4. Изменения и/или дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя в соответствии с п. 2.7. Договора.

8.5. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно со вступлением в силу данных изменений.

8.6. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора либо о несогласии с отдельными положениями Договора, в том числе с вносимыми в него изменениями) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (ст. 159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

8.7. Во всем ином не предусмотренном Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Беларусь.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор действует с момента его заключения, в порядке предусмотренном п.2 Договора, до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель:

Открытое акционерное общество «Бытовая электроника»

филиал Социальный комплекс

220029, г. Минск, ул. Куйбышева, д.35, корп.1, пом.19

тел.8 017 375 06 04

www.lagerya.by

р/с ВУ13АКВВ30120000145635100000,

ЦБУ №510 АСБ «Беларусбанк» в г.Минске

ВІС АКВВВУ2Х, пр-т Независимости, 56

УНП 101276325

Директор филиала
Социальный комплекс



В.В.Щепелевич

